

Povinnosťou radových zamestnancov obsluhy vodovodov je :

- zabezpečiť voľný a nerušený prítok vody všetkými zariadeniami vodovodu.
- zabezpečiť potrebné a dostatočné množstvo hygienicky nezávadnej vody všetkým odberateľom
- jednotlivé zariadenia vodovodu udržiavať tak, aby plnili dokonale svoju funkciu
- udržiavať poriadok, čistotu a pracovnú disciplínu na pracovisku
- urobiť opatrenia k odstráneniu prevádzkových chýb a porúch, ktoré musia byť bezpodmienečne odstránené
- dodržiavať prevádzkový poriadok a predpísané technologické postupy pri prevádzkovaní vodovodu
- dodržiavať platné normy a predpisy
- podrobovať sa príkazom svojich nadriadených a orgánov vykonávajúcich kontrolu
- zoznámiť sa podrobne s celým zariadením vodovodu a dokumentáciou skutočného vyhotovenia stavby, ktorá musí byť vždy prístupná, v tejto dokumentácii musia byť vyznačené všetky zmeny a doplnky na vodovode
- ak prevádzkovateľ zistí odchýlky dokumentácie od skutočnosti, alebo nezakreslenú zmenu, prípadne doplnok, musí to ohlásiť vedúcemu prevádzky, ktorý zabezpečí opravu a doplnenie
- znižovať náklady prevádzky úsporou elektrickej energie, prevádzkových hmôt a iných materiálov
- ostatné povinnosti vyplývajúce z obsahu predchádzajúcich kapitol.

Obsluhovateľ nesmie dať zariadenie do prevádzky v týchto prípadoch:

- a/ Ak je pre nemoc, pre nevhodné prostredie a pod. neschopný ho riadne obsluhovať.
- b/ Ak sú na ňom požadované také práce, pre ktoré nemôže riadne prevádzať predpísanú obsluhu a dozor.
- c/ Ak sú na ňom požadované také práce, ktoré sú v rozpore s platnými predpismi o ochrane majetku a života pracujúcich.
- d/ Ak je zariadenie evidentne v takom stave, že nie je schopné bezpečnej prevádzky.

2. Podmienky zásobovania vodou z verejného vodovodu

Všeobecné podmienky prevádzky

Prevádzkovateľ diela zaisťuje plynulý, hospodárny a bezporuchový chod vodárenských zariadení. Za týmto účelom prevádzkovateľ zabezpečuje potrebných pracovníkov, mechanizačné prostriedky a pracovné náradie. Množstvo a druh náhradných dielov pre technologické zariadenia zaisťuje prevádzkovateľ podľa potreby.

Dôležitou súčasťou prevádzky je pravidelné informovanie pracovníkov o všeobecne platných predpisoch pre prevádzku ako aj o bezpečnostných, požiarnych a hygienických predpisoch. Oboznámenie sa s predpismi, ich ovládanie a súhlas s ich dodržiavaním musia zamestnanci potvrdiť svojim podpisom.

Obsluha musí mať k dispozícii jednu kompletnú sadu schváleného prevádzkového poriadku ako aj pokyny výrobcov technologických zariadení pre obsluhu, prevádzku a údržbu.

3. Pokyny na uvedenie vodovodu alebo jeho časti do prevádzky

Pred prvým uvedením zariadenia do prevádzky a vždy po zastavení vedenie prevádzky vodovodu preveruje celistvosť, komplexnosť a prevádzkyschopnosť všetkých zariadení a súčastí vodovodu. Pri týchto kontrolách sa zisťuje, či objekty a zariadenia odpovedajú projektu alebo jeho zmenám a tiež či ich výkony zodpovedajú projektovaným parametrom.

Pri uvedení zariadenia do prevádzky je potrebné otvoriť všetky uzávery. Pri prvom spustení potrubia do prevádzky sú všetky vzdušníky otvorené a kalníky sú otvorené na 10% odkalovacej plochy. Po výtoky vody z odkalovacieho zariadenia sa armatúra úplne otvorí a po odkalení potrubia sa bezpečne uzavrie.

Pokyny pre uvedenie vodovodu do prevádzky uvedené v tomto prevádzkovom poriadku sa uplatňujú aj v prípadoch po odstránení porúch alebo odstavení zariadení a ich opätovnom uvedení do prevádzky.

Vodovod je zariadenie, ktoré musí byť neustále udržiavané v bezporuchovom stave, aby nebol narušený technologický proces výroby.

Povinnosť vykonávať údržbu má prevádzkovateľ, ktorý v zmysle platných predpisov zabezpečuje prevádzku.

Povinnosťou prevádzkovateľa je starať sa o bezpečnú, plynulú a hospodárnu prevádzku :

- dodržiavaním prevádzkového poriadku a plánu obsluhy a údržby
- zamestnávaním hospodárneho počtu pracovníkov s príslušnou kvalifikáciou

Súčasne prevádzkovateľ

- nesmie pripustiť prepojenie verejného vodovodu s domácimi vodovodmi,